	COMPROMISO VOLUNTARIADO	Código F7-PR-2
		Revisión: 00
		Fecha: 10-05-2012

COMPROMISO DE COLABORACION DE ACCIÓN VOLUNTARIA

CONCERTADO POR:

Dunha parte, a Asociación ASPANAEX, Asociación a favor das persoas con discapacidade intelectual da provincia de Pontevedra, con número de rexistro 0-160 e, no seu nome e representación, D^a _____, con D.N.I. nº _____, en calidade de _____ de ASPANAEX (en adiante "A ENTIDADE").

Doutra parte, D^a/D _____, nado o día _____, con D.N.I. nº _____, veciño de _____, con domicilio na rúa _____ (en adiante A PERSOA VOLUNTARIA).

Ámbalas dúas partes recoñécense mutuamente plena capacidade para realizar o presente COMPROMISO DE COLABORACIÓN DE ACCIÓN VOLUNTARIA, ós fins do cal

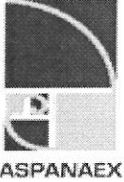
MANIFESTAN:

I. A ENTIDADE está constituída con personalidade xurídica autónoma e ten como obxecto e fins contribuír para que cada persoa con discapacidade intelectual e as súa familia poida realizar o seu proxecto de calidade de vida atendendo ás súas necesidades e promovendo a súa inclusión na sociedade.

Para a consecución deses fins, A ENTIDADE estableceu programas de voluntariado.

II. A PERSOA VOLUNTARIA está interesada en participar de xeito altruísta no marco dalgún dos programas de voluntariado da ENTIDADE.

III. Para formaliza-las relacións que ámbalas dúas partes queren establecer, dando cumprimento ó disposto no artigo 13 da Lei 10/2011, do 28 de novembro, de Acción Voluntaria de Galicia (D.O.G. Nº 242, do 21 de decembro de 2011) e pola que se realiza o presente COMPROMISO DE COLABORACIÓN DE ACCIÓN VOLUNTARIA, que se rexerá polas seguintes

	COMPROMISO VOLUNTARIADO	Código F7-PR-2
		Revisión: 00
		Fecha: 10-05-2012

CLÁUSULAS:

Primeira – Carácter altruísta da relación:


A colaboración que preste a PERSONA VOLUNTARIA en calquera dos programas da ENTIDADE terá carácter totalmente altruísta e gratuíto, sen que dea lugar a percibir ningún tipo de salario, honorarios, primas, axudas de gasto ou calquera outra contraprestación de carácter retributivo.

En ningún caso poderá tratarse, en consecuencia, dunha relación laboral, funcional, mercantil ou calquera outra retribuída.

Segunda. – Dereitos e deberes da persoa voluntaria:

1. A PERSONA VOLUNTARIA ten os seguintes **dereitos**:


- a) Seren tratadas sen ningún tipo de discriminación con respecto da súa liberdade, dignidade, intimidade e crenzas.
- b) Seren informadas e formadas, particularmente en materia de prevención de riscos, e a desenvolveren a actividade voluntaria nas condicións de seguranza, hixiene e saúde que a súa natureza e características reclamen.
- c) Dispoñeren dunha acreditación identificativa da súa condición de persoa voluntaria.
- d) Recibiren das entidades de acción voluntaria que desenvolvan a acción voluntaria na que se integren a información, a formación, o asesoramento e o apoio técnico, así como os medios materiais que requira o exercicio das actividades e das tarefas que se lles asignen.
- e) Participaren activamente na entidade de acción voluntaria na que se integren, consonte ós seus estatutos, colaborando na planificación, o deseño, a execución e a avaliación dos programas nos que participen.
- f) Acordaren libremente coa entidade de acción voluntaria na que se integren o contido e as condicións da súa actividade voluntaria, o ámbito de actuación, a definición das tarefas, o tempo e o horario de dedicación, o lugar de desenvolvemento e as responsabilidades que van asumir, podendo variar as súas características de o permitiren as circunstancias da entidade.
- g) Estaren aseguradas mediante póliza que cubra os riscos de accidente da propia persoa voluntaria, así como por danos e perdas causados a terceiros, derivados directamente da súa acción voluntaria.

	COMPROMISO VOLUNTARIADO	Código F7-PR-2
		Revisión: 00
		Fecha: 10-05-2012

- h) Seren reembolsadas ou compensadas polos gastos realizados no desenvolvemento das súas accións voluntarias nos termos previamente acordados coa entidade na que se integren.
- i) Recibiren certificación da súa participación nos programas e proxectos de acción voluntaria, na que se expresen, polo menos, a súa natureza e as datas nas que se realicen, e a que o devandito certificado se remita ao Rexistro de Acción Voluntaria par aos efectos de poderen acreditar o seu historial de experiencias na acción voluntaria.
- j) Obteren o cambio de programa asignado cando existan causas que o xustifiquen, dentro das posibilidades da entidade.
- k) Renunciaren libremente, logo de aviso, á súa condición de persoa voluntaria.
- l) Calquera outro dereito recoñecido no resto do ordenamento xurídico.

2. A PERSONA VOLUNTARIA ten os seguintes **deberes**:

- a) Realizaren a súa actividade consonte aos principios establecidos na lei.
- b) Observaren as medidas de saúde e seguranza que se atopasen.
- c) Gardaren a debida confidencialidade sobre a información recibida e coñecida no desenvolvemento da súa actividade voluntaria.
- d) Actuaren de forma dilixente, coordinada, responsable e solidaria no desenvolvemento da actividade voluntaria, realizando a súa actividade consonte as normas e os principios establecidos na normativa reguladora, e colaborando coa entidade na que participe e co resto de persoas voluntarias na consecución na consecución da maior eficacia e calidade nos programas e nos obxectivos que se leven a cabo.
- e) Participaren nas actividades formativas que se entendan necesarias para un desenvolvemento axeitado da acción voluntaria.
- f) Respectaren os dereitos das persoas destinatarias da súa acción voluntaria e das demais persoas voluntarias coas que colaboren.
- g) Cumpriren os compromisos adquiridos coa entidade na que se integren, respectando os fins, obxectivos e a normativa interna.
- h) Rexeitaren calquera contraprestación que poidan recibir pola súa actividade.
- i) Utilizaren debidamente a acreditación identificativa da súa condición de persoa voluntaria e os distintivos da entidade na que se integren, así como procederán á súa devolución cando finalicen a actividade.
- j) Coidaren e faceren bo uso dos recursos materiais que poña á súa disposición a entidade.

 ASPANAEX	COMPROMISO VOLUNTARIADO	Código F7-PR-2
		Revisión: 00
		Fecha: 10-05-2012

- k) Notifícalenlle á entidade a renuncia coa antelación previamente acordada, a prol de que poidan adoptarse as medidas necesarias para evitar prexuízos para a actividade na que participen.
- l) Os demais deberes establecidos polo resto do ordenamento xurídico.


Terceira – Dereitos e deberes da Entidade:

1. A ENTIDADE ten os seguintes **dereitos**:

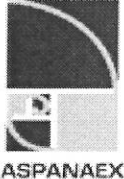
- a) Elaboraren as súas propias normas de funcionamento interno atendendo principios democráticos e participativos.
- b) Seleccionaren as persoas voluntarias de acordo coa natureza e as características da tarefa que deban desenvolver e de acordo coas normas establecidas no seu estatuto de funcionamento interno.
- c) Suspenderen a colaboración das persoas voluntarias que infrinxan o seu compromiso.
- d) Concorrerén ás medidas de fomento da actividade voluntaria efectuada polas administracións públicas ou entidades privadas.
- e) Calquera outro dereito recoñecido polo resto do ordenamento xurídico referido á acción voluntaria.

3. A ENTIDADE ten as seguintes **obrigas**:

- a) Elaboraren e aprobaren o seu regulamento interno de acción voluntaria, no que se identificarán as condicións específicas de admisión e a perda da condición de persoa voluntaria, os dereitos e deberes desta, os mecanismos para a súa participación na entidade e os principios que rexerán as relacións entre esta e aquela.
- b) Informaren ás persoas voluntarias sobre os fins e o réxime de funcionamento da entidade de acción voluntaria.
- c) Cubriren os gastos das persoas voluntarias derivados do desenvolvemento da súa actividade voluntaria.
- d) Impediren que se substitúan, a través das actividades que realicen as persoas voluntarias, postos de traballo que deban ser retribuídos.
- e) Cumpriren os acordos establecidos coas persoas voluntarias no seu compromiso de colaboración.
- f) Facilitárenlles ás persoas voluntarias unha acreditación que as habilite e identifique para o desenvolvemento da súa actividade.

	COMPROMISO VOLUNTARIADO	Código F7-PR-2
		Revisión: 00
		Fecha: 10-05-2012

- g) Expediren, logo da solicitude da persoa interesada, un certificado que acredite a súa condición de persoa voluntaria, con indicacións de datas, duración e prestación efectuada nos programas nos que participou. Por pedimento da persoa interesada, e logo de autorización de cesión dos seus datos persoais, remitiráselle unha copia desta certificación ao Rexistro de Acción Voluntaria.
- h) Garantírenlles ás persoas voluntarias a realización das súas actividades nas debidas condicións de hixiene e seguranza, en función da súa natureza e características, así como o establecemento das pertinentes medidas de prevención de riscos.
- i) Subscribiren unha póliza de seguros que cubra ás persoas voluntarias dos riscos de accidentes derivados do desenvolvemento da actividade voluntaria, así como os terceiros polos danos e perdas eventualmente causados polas persoas voluntarias no exercicio da devandita actividade.
- j) Facilitaren a participación das persoas voluntarias na elaboración, no deseño, na execución e na avaliación dos programas nos que interveñan.
- k) Redactaren anualmente unha memoria e un plan de actividades co contido que se estableza regulamentariamente.
- l) Levaren un libro-rexistro interno de altas, baixas e outras incidencias nas que se poidan atopar as persoas voluntarias, con especificación dos programas e os proxectos nos que colaboran e a natureza das actividades que desenvolven.
- m) Garantiren a información, a orientación, a formación e o asesoramento adecuado das persoas voluntarias que colaboren coas entidades para conseguir a maior eficacia na súa actividade, así como dotalas dos medios precisos.
- n) Promoveren a eficiencia na asignación e na utilización dos recursos públicos e a implicación da sociedade galega, compartindo actuacións en programas e proxectos con outras entidades de acción voluntaria.
- ñ) Efectuaren o seguimento e a avaliación das actividades programadas, velando porque a actuación programada se execute nos termos previamente acordados.
- o) Cumpriren as restantes obrigas que deriven do establecido no resto do ordenamento xurídico.

	COMPROMISO VOLUNTARIADO	Código F7-PR-2
		Revisión: 00
		Fecha: 10-05-2012

Quarta. – Contido das funcións e actividades das persoa voluntaria:

A PERSOA VOLUNTARIA prestará a súa colaboración nas seguintes actividades da ENTIDADE:

1. _____

2. _____

3. _____

Quinta.- Tempo de dedicación que se compromete a realizar A PERSOA VOLUNTARIA:

A PERSOA VOLUNTARIA prestará a súa colaboración conforme o seguinte calendario: días da semana e horario no que colabora o desenvolvemento da súa actividade.


	LUNS	MARTES	MERCORES	XOVES	VENRES	SABADO	DOMINGO
DIAS							
HORAS							

Persoa responsable do programa onde participa a persoa voluntaria:

Prazo no que a persoa debe presentar a súa renuncia ao compromiso de acción voluntaria: 15 días.

Será causa de exclusión: o incumprimento dos termos libremente acordados no compromiso de incorporación, a actuación contraria aos principios orientadores da Lei 10/2011, do 28 de novembro.

OBSERVACIÓNS:

	COMPROMISO VOLUNTARIADO	Código F7-PR-2
		Revisión: 00
		Fecha: 10-05-2012

Sexta.- Proceso de formación requirido:

A formación específica requirida para a realización do servico no que A PERSOA VOLUNTARIA vai a colaborar é a seguinte:

A PERSOA VOLUNTARIA xa dispón desa formación requirida.

A PERSOA VOLUNTARIA adquirirá a formación necesaria dentro da ENTIDADE, asistindo ós cursos e/ou actividades que esta vaia establecendo.

Sétima. Duración do compromiso:

O presente acordo terá unha duración indefinida.

Calquera das partes poderá deixalo sen efecto, debendo comunica-la súa decisión á outra parte cunha antelación suficiente, segundo o tipo de colaboración que se estea a prestar e, en todo caso, de forma que non supoña prexuízo para o que recibe a comunicación.

Oitava:

Para o non previsto no texto do acordo rexera a Lei 10/2011, do 28 de novembro, de Acción Voluntaria de Galicia.

E, en proba de conformidade, asinan este acordo ámbalas partes intevintes en

Vigo a _____ de _____ de _____

O representante de
ASPANAEX

A persoa voluntaria

Fdo.: _____

Fdo.: _____



COMPROMISO VOLUNTARIADO

Código F7-PR-2

Revisión: 00

Fecha: 10-05-2012

CLAUSULA ANEXA

DATOS DEL VOLUNTARIO

En este acto, el voluntario declara haber sido informado de los siguientes puntos:

1.1).- Que sus datos serán incorporados en un fichero de datos de carácter personal, automatizado o no, cuyo Responsable es la ASOCIACIÓN A FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL con domicilio social: C/ MAESTROS GOLDAR, 18 - 36213 VIGO (PONTEVEDRA).

1.2).- Que la finalidad del referido fichero es la Gestión y Control de todos los aspectos relacionados con las personas vinculadas a la colaboración con la entidad.

1.3).- Que con la firma del presente acuerdo de colaboración da su consentimiento a la ASOCIACIÓN para:

a.- Comunicar a las empresas y organismos vinculados al voluntariado (Oficina Municipal de Voluntariado, Xunta de Galicia, Empresa aseguradora de voluntariado,...) los datos personales que sean necesarios, con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones de la ASOCIACIÓN con las mismas.

b.- En aquellos casos en los que se deba notificar una cesión de datos, o una utilización de los mismos, diferente a la indicada en los apartados anteriores, se comunicará al voluntario siguiendo los canales habituales de la ASOCIACIÓN.

1.4).- Que podrá ejercitar en todo momento los derechos de acceso, rectificación, cancelación y el de oposición, siguiendo los canales habituales de la ASOCIACIÓN, empleando el modelo de documento que se le indique.