

**Asociación en favor de las Personas con
Discapacidad Intelectual de la Provincia de Pontevedra**
c/Maestros Goldar, 18 – 36213 VIGO

☎ 986-20.83.95 – FAX 986-20.83.96 - E-MAIL: administracion@aspanaex.org

Declarada de Utilidad Pública en el Consejo de Ministros del 13-01-67.



50 ANIVERSARIO (1.963 - 2.013) - **SOMOS CAPACES, TENEMOS FUTURO**

PLAN ANUAL 2014

OBJETIVOS: relacionado hacia los clientes:

Mantener los Servicios adaptándolos a las necesidades del momento-

Acciones:

- Equipar con ayudas técnicas los baños de C,DIA y Educación.
- Hacer relación de las adaptaciones que se precisan
- Acondicionar zonas exteriores de ASPANAEX para acometer actividades de bienestar físico y desarrollo personal.
- Valorar los servicios y acometer cambios según necesidades.

.Promover la participación de los diferentes grupos de interés.

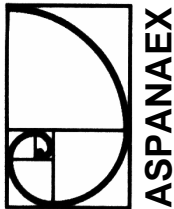
Acciones.

- Organizar actividades para los hermanos.
- Promover la participación de las familias: visitas a otras entidades, ayuda en fiestas, mercadillos, organización de eventos, etc...
- Promover la participación de los profesionales en diferentes actividades o grupos de mejora.
- Promover la participación de los Usuarios en la organización de los eventos de ASPANAEX

**Fomentar la sensibilización a nivel social la integración de las Personas con
Discapacidad Intelectual**

Acciones:

- Promover la participación con colegios.
- Aceptar a personal en prácticas.
- Promover las visitas de Estudiantes de diferentes carreras para que conozcan la Entidad.
- Promover la participación de ASPANAEX en actividades que organice desde el barrio y la Ciudad de Vigo.
- Organizar diversos eventos. Charlas, marcha, conciertos etc.,



**Asociación en favor de las Personas con
Discapacidad Intelectual de la Provincia de Pontevedra**
c/Maestros Goldar, 18 – 36213 VIGO

☎ 986-20.83.95 – FAX 986-20.83.96 - E-MAIL: administracion@aspanaex.org

Declarada de Utilidad Pública en el Consejo de Ministros del 13-01-67.



50 ANIVERSARIO (1.963 - 2.013) - **SOMOS CAPACES, TENEMOS FUTURO**

OBJETIVOS relacionados con la Financiacion

Mantener los contratos con la administración

Acciones.

- Mantener reuniones y contactos con la administración.
- Mantener los servicios firmados en el contrato con la administración.
- participar en los equipos de trabajo que organice la administración u otros colectivos.
- Estar al día en materia de legislación que pueda influir en la organización de la Entidad y en beneficio de los usuarios

Diversificar la financiación, fidelizar y captar nuevos socios.

Acciones.

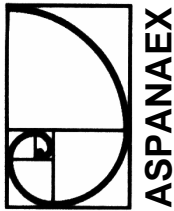
- Hacer formación sobre captación de fondos.
- Crear un grupo mixto de profesionales, junta directiva y familias para elaborar un plan de captación de fondos.
- indagar nuevas formas de financiación.
- remitir escritos trimestralmente a los socios.
- elaborar una nueva documentación para dar a conocer la Entidad y captar nuevos socios.
- hacer una nueva WEB.
- Participar en todas las convocatorias posibles de subvención tanto a nivel particular como con alianzas con otras entidades o colectivos.

OBJETIVOS relacionados con los procesos

Mejorar el sistema de Calidad

Acciones:

- Seguir sensibilizando sobre la importancia de la gestión de calidad a todos los profesionales.
- Introducir novedades que faciliten la toma de datos entre los profesionales
- conseguir la acreditación ISO a todos los centros.
- Conseguir la fase de despliegue de FEAPS.



**Asociación en favor de las Personas con
Discapacidad Intelectual de la Provincia de Pontevedra**
c/Maestros Goldar, 18 – 36213 VIGO

☎ 986-20.83.95 – FAX 986-20.83.96 - E-MAIL: administracion@aspanaex.org

Declarada de Utilidad Pública en el Consejo de Ministros del 13-01-67.



50 ANIVERSARIO (1.963 - 2.013) - **SOMOS CAPACES, TENEMOS FUTURO**

Revisar los distintos procesos buscando la mejora continua.

Acciones.

- Revisar los procesos para establecer mejoras.
- mantener reuniones periódicas el comité de calidad

Crear un grupo de innovación.

Acciones.

- Invitar a los profesionales a participar activamente.
- Hacer formación que ayude al equipo para trabajar con ilusión y creatividad. .
- Recoger todas las propuestas, sugerencias y analizarlas.
- Buscar nuevas metodologías, equipamientos, formaciones, etc...

OBJETIVOS relacionados con los Recursos

Potenciar la ilusión e implicación del personal

Acciones.

- Mejorar la forma de delegar e ir dando responsabilidad
- Acompañar a los profesionales en nuevas responsabilidades
- Mantener informado a los profesionales de lo que acontece a nivel legislativo y de la organización de la entidad.

Mejorar las nuevas tecnologías.

Acciones.

- Hacer formaciones específicas
- Implantar el MAS INTEGRA- aplicación informática de recogida de datos.
- Equipar con ayudas técnicas según necesidades
- Mantener los equipos informáticos en buen estado.